

令和6年度採用 富山県警察会計年度任用職員採用選考案内

※ 「会計年度任用職員（改正地方公務員法第22条の2に規定する職員）」は、「一般職の非常勤の地方公務員」のため、地方公務員法の服務規定が適用されます。

受付期間	令和6年5月29日（水） ～ 令和6年6月4日（火） 簡易書留又は特定記録による郵送
面接日	令和6年6月11日（火）
合格発表	令和6年6月下旬

1 募集職種及び人員

別表参照

2 書類提出期限

令和6年6月4日（火）当日消印有効（応募手続きは、7を参照）

※ 提出書類は富山県警察採用サイトからダウンロードできます。

3 選考方法

書類選考及び面接

※ 面接時間は、申込者へ連絡します。面接場所は、富山県警察本部です。

4 応募資格

「全職種共通の要件※」と「職種独自の要件（別表参照）」を、いずれも満たす者が応募できます。（年齢要件はありません。）

※ 全職種共通の要件

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 日本国籍を有する者 |
| <input type="checkbox"/> 地方公務員法第16条の欠格条項（下記①～③）に該当しない者 |
| ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 |
| ② 富山県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 |
| ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 |

5 任用期間

令和6年7月1日から令和7年3月31日までの範囲内

※ 任用の日から1か月は条件付き採用期間であり、この期間を良好な成績で遂行した場合に正式採用されます。（地方公務員法第22条の2第7項）

6 勤務条件

条件	内容
勤務場所	別表参照
勤務日	別表参照
勤務時間	別表参照 ※ 時間外勤務はありません。
休日	別表参照
給付 ※条例の改正により、変わることもあります。	別表参照 ※ 「富山県会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、報酬等を支給します。要件を満たす場合は、次のものも支給します。 <ul style="list-style-type: none">・ 期末手当（6月及び12月。ただし、週の勤務時間が15時間30分以上かつ任期が6月以上で、基準日に在職していた場合。）・ 地域手当相当（ただし、富山市内で勤務する者。）・ 通勤手当相当（ただし、常勤職員の通勤手当に準ずる。） ※ 要件を満たす場合は、健康保険・厚生年金・雇用保険に加入します。
休暇 ※規則の改正により、変わることもあります。	年次有給休暇（勤務期間に応じ付与）及び無給休暇

7 応募手続等

任用申込書を作成の上、下記宛先まで提出してください。（簡易書留又は特定記録による郵送）

〒930-8570 富山市新総曲輪1番7号
富山県警察本部警務課人事係（会計年度任用職員担当）

- ※ 6月4日（火）当日消印有効
- ※ 普通郵便による郵送で事故が発生した場合の責任は負いません。
- ※ 申込書の記載事項に虚偽があると認められるときは、任用しません。

8 合格発表

令和6年6月下旬に文書又は電話にて通知します。（面接を棄権した者を除く。）

9 留意事項

- 提出書類及び面接試験時に取得した個人情報、選考及び採用事務以外の目的には使用しません。また、提出された書類は、返却いたしません。
- 申込書は、必ず本人が記入してください。

問合先
富山県警察本部警務課人事係
電話：076-441-2211（内線 2635）

応募に当たり、次の点を確認してください。

1 採用後は、地方公務員法の服務（第30条～第37条）に従う必要があります。

服務の根本基準、服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為（政治的団体の結成等に関与する行為や特定の政治目的のもとに行われる一定の政治的行為）の制限、争議行為等の禁止

2 規定に違反した場合は、処分（分限及び懲戒）されます。

処分により、免職や減給されることがあります。

3 富山県警察以外で兼業（アルバイト等）する場合は、報告が必要です。

富山県警察以外で兼業する場合は、配属先の所属に対し、兼業先を報告する必要があります。応募する職種と、兼業先の業務との勤務時間が重複しないことが必要です。

4 給付からは、税や社会保険等が控除されます。

報酬から税金のほか、加入要件に該当する場合は、健康保険及び雇用保険等を控除します。

5 再度の任用

今回、応募し採用された場合は、2回目の再任用（令和8年度の任用分）まで、人事評価により再度の任用を決定します。再度任用されなかった場合及び3回目の再任用（令和9年度）の任用を希望する場合は、再度選考を受ける必要があります。

再度任用された場合のイメージ

令和6年度 今回	令和7年度 1回再任	令和8年度 2回目再任	令和9年度
選考任用	人事評価で任用	人事評価で任用	選考任用

富山県警察会計年度任用職員選考職種一覧（令和6年度採用）

No.	職	採用 予定	職務内容	職種の要件	勤務場所	勤務日 勤務時間	休日	報酬※税引前 (令和6年5月現在)
1	電話交換手	1名	警察部外からの架電の関係部署への取次、警察部内からの電話番号案内等	<ul style="list-style-type: none"> 電話交換手として業務の適格性があること 勤務時間の2体形のいずれも勤務出来る者 	本部通信指令課	月～金曜 30時間/週 8:30～17:15を3回 8:30～16:15を1回	土・日曜日及び 平日1日 祝日・年末・年始	月額 136,335円～ 145,006円

(申込書記載例)

会計年度任用職員任用申込書 (令和6年度)					
写真 6か月以内に撮影したものを貼付	応募職種	交番相談員			
	ふりがな	こうばん たろう			
	氏名	交番 太郎			
	生年月日	昭和 99年 99月 99日生	性別	Ⓐ・女	
現住所	〒999-9999 富山市〇〇〇町〇番〇号 電話 (999) 999 - 9999 携帯電話 999 - 9999 - 9999				
連絡先住所 現住所以外に連絡を希望する場合	〒000-0000 高岡市〇〇〇町〇番〇号 駐在方 (実家) 電話 (9999) 99 - 9999 携帯電話 999 - 9999 - 9999				
学歴 ※高等学校以降を記載	学校名	学部・学科	在学期間	修学区分	
	〇高校	〇〇科	S99. 4. 1~S99. 3. 31	Ⓐ・中退	
	〇大学	〇〇学部〇〇学科	S99. 4. 1~S99. 3. 31	Ⓐ・中退	
	〇大学院	〇〇科	H1. 4. 1~H2. 5. 1	卒・ 中退	
職歴 ※欄が足りない場合は、別紙に記載いただいて構いません。	勤務先	職務内容	在職期間		
	〇〇〇〇(株)	〇〇の営業	H5. 4. 1~H7. 3. 31		
	(株)〇〇〇〇	〇〇のシステム開発	H7. 4. 1~H30. 3. 31		
	〇村役場非常勤	〇〇の経理	H30. 4. 1~R2. 3. 31		
	〇〇県警察会計年度任用職員	〇〇署電話交換	R2. 4. 1~ . .		
			. . ~ . .		
任用期間中の兼業予定	Ⓐ ・ 無	兼業先	兼業期間		
		〇〇新聞販売 〇〇食堂 (配偶者が経営する食堂) ※任用期間中に兼業する場合は、配属先へ届出が必要です	H30. 1. 1~R6. 7. 31 (予定) H31. 4. 1~終了未定		
免許・資格	取得内容	取得日	認定機関		
	第1種普通運転免許	S99. 99. 99	〇〇公安委員会		
	英語検定〇級	S99. 99. 99	〇〇協会		
	〇〇情報処理技術	S99. 99. 99	〇〇協会		
パソコンスキル	・ パソコン操作 <input checked="" type="checkbox"/> 基礎的な操作ができる <input type="checkbox"/> 操作できない ・ Excel <input checked="" type="checkbox"/> 基礎的な操作ができる <input type="checkbox"/> 操作できない ・ Word <input checked="" type="checkbox"/> 基礎的な操作ができる <input type="checkbox"/> 操作できない ・ 一太郎 <input type="checkbox"/> 基礎的な操作ができる <input checked="" type="checkbox"/> 操作できない				
※ 次の内容に間違いがないことを確認した上で、署名してください。(パソコン不可・認印不要)					
・ 私は、日本国籍を有しています。					
・ 私は、地方公務員法第16条の欠格条項に該当しません。					
・ 私は、任用後に、地方公務員法の服務規定に従わなければいけないことを承知しました。					
・ 私は、選考案内の勤務条件を承知しました。					
(署名)					
_____(署名日) 令和6年5月30日 (氏名) 交番 太郎					