運転代行従事者名簿　（例）　作成：　　年　月　日

<table>
<tr><td>氏名</td><td colspan="2"></td><td>生年月日</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">写真貼付欄
横 2.4cm×
縦 3.6cm 以上
注）作成前６ヶ月以内
単独・上三分身・無帽

撮影：　年　月　日</td></tr>
<tr><td>住所</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>電話</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>採用
月日</td><td colspan="2">年　月　日</td><td>退職
月日</td><td colspan="2">年　月　日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">運転免許</td><td>種　類</td><td colspan="4">普通　普通二種　準中型
中型　中型二種　大型　大型二種</td><td></td></tr>
<tr><td>番　号</td><td colspan="5">第　　号</td></tr>
<tr><td>有効期間</td><td colspan="2">年　月　日</td><td colspan="2">年　月　日</td><td rowspan="2">備考</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">年　月　日</td><td colspan="2">年　月　日</td></tr>
</table>

従事者に関する記録

年　月　日	記　　事

（注）この名簿は運転代行従事者が退職した後においても、その退職の日から２年間は備えておかなければならない。